



بسمه تعالی
موسسه آموزش عالی آیندگان ننگابن
فرم درخواست مرخصی تحصیلی

ریاست محترم موسسه آموزش عالی آیندگان

اینجانب دانشجوی رشته ورودی مقطع بدلیل سال تحصیلی تقاضای مرخصی تحصیلی را دارم. لذا خواهشمندم نسبت به تقاضای اینجانب اقدامات لازم به عمل آید.

امضا و تاریخ

این قسمت توسط کارشناس محترم آموزش تکمیل شود.

با توجه به درخواست آقا/خانم رشته مقطع تعداد واحد ترم جاری تعداد واحد باقیمانده تعداد واحد گذرانده تعداد مشروطی تعداد ترم هایی که مرخصی گرفته اند تعداد ترم هایی که حذف ترم نموده است و تعداد سنوات باقیمانده می باشد. مرخصی تحصیلی نامبرده مجاز می باشد نمی باشد

مهر وامضا و تاریخ

نظر شورای آموزشی موسسه

بر اساس ماده ۲۱ آیین نامه آموزشی مصوب شورای عالی برنامه ریزی با یک نیمسال مرخصی یا دو نیمسال مرخصی با احتساب سنوات نامبرده موافقت می شود..

طبق تبصره ۲ ماده ۲۱ با نیمسال مرخصی زایمان نامبرده بدون سنوات تحصیلی موافقت می گردد.

دبیر شورا
 امضا و تاریخ

این قسمت توسط معاونت محترم اداری مالی تکمیل شود.

بدینوسیله به اطلاع می رساند نامبرده شهریه مربوط به مرخصی تحصیلی را پرداخت کرده است و دانشجو فاقد بدهی است.

معاونت اداری مالی
 مهرامضا و تاریخ

این قسمت توسط معاونت محترم آموزشی و تحصیلات تکمیلی موسسه تکمیل شود

با توجه به مطالب فوق با مرخصی تحصیلی دانشجو بر اساس مقررات آموزشی موافقت مخالفت می شود.

معاونت آموزش
 مهر و امضا و تاریخ

این قسمت توسط کارشناس محترم آموزش تکمیل شود.

ضمن رعایت موارد قانونی مرخصی تحصیلی نامبرده در سیستم ثبت گردید.

نام و نام خانوادگی
 مهر و امضاء و تاریخ

چند تذکر مهم :

- تقاضای مرخصی تحصیلی می بایست به صورت کتبی دو هفته قبل از شروع کلاسها در ترم توسط دانشجو به اداره خدمات آموزشی تسلیم شود.
- وضعیت تحصیلی دانشجو در ترم قبل از مرخصی تحصیلی در وضعیت ترم آینده او موثر خواهد بود.(مشروطی و ممتاز)
- در دانشجو می تواند در دوره کاردانی و کارشناسی ناپیوسته فقط یک نیمسال و در دوره کارشناسی دو نیمسال از مرخصی تحصیلی استفاده نماید.
- مدت مرخصی تحصیلی جزء سنوات تحصیلی دانشجو محسوب شده و تعداد سنوات تحصیلی دانشجو با در نظر گرفتن این ترم نباید از حد مجاز تجاوز نماید.
- حداکثر مدت مجاز مرخصی زایمان دانشجو دو نیمسال و بدون احتساب در سنوات تحصیلی است.
- شهریه ثابت ترم باید توسط دانشجو به طور کامل پرداخت شود.

اینجانب متعهد می شوم کلیه شرایط مرخصی تحصیلی را مطالعه کرده و ملزم به رعایت آنها می باشم.

امضا و تاریخ

مدارک پیوستی

- ۱
- ۲
- ۳

شرح دلایل درخواست مرخصی:
